

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБ ДОУ ГО Заречный «Детство»
С.А.Гордиевских



20 23 г.

**Положение об организации питьевого режима
в МБ ДОУ ГО Заречный «Детство»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о питьевом режиме регламентирует организацию питьевого режима в МБ ДОУ ГО Заречный «Детство».

1.2. Настоящее Положение о питьевом режиме разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

1.3. Питьевой режим воспитанников обеспечивается кипяченой питьевой водой.

1.4. Питьевая вода должна доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем составляет 80 мл на 1 кг его веса (в ДОУ ребенок должен получить не менее 70% суточной потребности в воде).

2. Задачи организации питьевого режима.

2.1 Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2 Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Организация питьевого режима в ДОУ

3.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям установленным Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 « О безопасности пищевой продукции», утвержденных решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011г. №880. при этом соблюдаются Правила (Приложения 2), Порядок (Приложение 6) и Графики (Приложение 1)

- вода кипятится на плите в промаркированной ёмкости с крышкой, по Графику (Приложение 1) согласно Правилам кипячения питьевой воды (Приложение 2)

- обработка ёмкости для кипячения воды на плите осуществляется согласно Инструкции по мытью столовой посуды ручным способом в двухсекционной ванне;

- результат кипячения воды на плите отражен в Журнале учёта кипячения питьевой воды (Приложение 3),

- выдачу воды на группы осуществляет повар.

- вода доставляется в группу по Графику (Приложение 4) в ёмкостях (промаркированный чайник из нержавеющей стали с крышкой и носиком имеющим

крышку) для её раздачи, воспитателем и (или) младшим воспитателем каждые два часа и отражается в Графике смены кипячёной питьевой воды (Приложение 5);

– ёмкость (промаркированный чайник из нержавеющей стали с крышкой и носиком, имеющим крышку) для раздачи кипячёной питьевой воды обрабатывается согласно Инструкции по мытью столовой посуды ручным способом в двухсекционной ванне.

– температура питьевой воды, предлагаемой ребенку, 18-20 °С;

- выдача кипячёной питьевой воды в группе осуществляется согласно Порядку (Приложение 6);

– кипяченую питьевую воду дают ребенку в чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на поднос с маркировкой «Чистые чашки» (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос с маркировкой «Грязные чашки». Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды. Возможно использование посуды одноразового применения, при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество.

3.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Кипяченая питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник из нержавеющей стали с крышкой и носиком, имеющим крышку), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

3.3. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

3.4. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатель группы.

4. Ответственность.

4.1. Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

4.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ДОУ, назначенные приказом ответственные лица.

График кипячения воды на пищеблоке

День недели	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Время кипячения воды	6-00	6-00	6-00	6-00	6-00
	8-00	8-00	8-00	8-00	8-00
	10-00	10-00	10-00	10-00	10-00
	12-00	12-00	12-00	12-00	12-00
	14-00	14-00	14-00	14-00	14-00
	16-00	16-00	16-00	16-00	16-00

Правила кипячения воды на пищеблоке:

1. Вылить из промаркированной ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся порцию воды от прежнего кипячения.
2. Промыть ёмкость для кипячения питьевой воды в двухсекционной ванне:
 - в первой секции – щетками и водой температурой не ниже 40°C с добавлением моющих средств
 - во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой температурой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
3. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
4. Результат кипячения отразить в журнале кипячения питьевой воды.
5. Охладить кипяченую питьевую воду в той же ёмкости, в которой она кипятилась, до 18-20°C.
6. Выдать воду на группы соответственно графику выдачи кипяченой питьевой воды.
7. Условие хранения каждой порции кипяченой питьевой воды - не более 3 -х часов с момента окончания кипячения.

Журнал учёта кипячения питьевой воды

Дата	время	Объём кипячения питьевой воды	ФИО ответственного за кипячение питьевой воды	Подпись

График выдачи кипяченой воды на группы

День недели	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Время кипячения воды	7-00	7-00	7-00	7-00	7-00
	9-00	9-00	9-00	9-00	9-00
	11-00	11-00	11-00	11-00	11-00
	13-00	13-00	13-00	13-00	13-00
	15-00	15-00	15-00	15-00	15-00
	17-00	17-00	17-00	17-00	17-00

График смены кипяченой воды в группе

20____год

Дата		Дата		Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
7-00		7-00		7-00		7-00		7-00	
9-00		9-00		9-00		9-00		9-00	
11-00		11-00		11-00		11-00		11-00	
13-00		13-00		13-00		13-00		13-00	
15-00		15-00		15-00		15-00		15-00	
17-00		17-00		17-00		17-00		17-00	

Порядок раздачи кипяченой питьевой воды в группе

1. Вылить из промаркированного чайника оставшуюся порцию от прежнего кипячения воду.
2. Промыть промаркированный чайник для кипяченой питьевой воды, согласно инструкции по мытью столовой посуды ручным способом в двухсекционной ванне.
3. Просушить промаркированный чайник для кипяченой питьевой воды в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах.
4. Получить на пищеблоке кипяченую питьевую воду, согласно Графика выдачи кипяченой питьевой воды;
5. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
6. Разлить по чашкам кипяченую питьевую воду по просьбе детей.
7. Менять кипяченую питьевую воду каждые два часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430461

Владелец Шibaева Татьяна Юрьевна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025