

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Заречный
«Детский сад комбинированного вида «Детство»

ПРИКАЗ

от 11.01.2021 г.

№ 01-ОД

**О создании плана антикоррупционного просвещения работников
МБДОУ ГО Заречный «Детство» на 2021 г.**

В целях реализации части 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», пунктом 6.4 вопроса II протокола заседания Комиссии по противодействию коррупции в Свердловской области от 07.08.2019 г. № 2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антикоррупционного просвещения работников МБДОУ ГО Заречный «Детство» на 2021 г. (прилагается).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Гордиевских

Утверждаю:
Директор
МБДОУ ГО Заречный «Детство»
Горюховских С.А.
Приказ № 01-ОД от 11.01.2021 г.



ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ РАБОТНИКОВ МБДОУ ГО ЗАРЕЧНЫЙ «ДЕТСТВО» НА 2021 г.

Цель:

Создание нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупционной направленности в структурных подразделениях МБДОУ ГО Заречный «Детство» (далее - ДОУ)

Задачи:

1. Информирование работников ДОУ об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством.
2. Разъяснение работникам ДОУ требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
3. Обеспечение открытости деятельности дошкольного образовательного учреждения.

Результаты, достигаемы в ходе выполнения мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1. Повышение эффективности соблюдения работниками ДОУ антикоррупционного законодательства.
2. Снижение коррупционных рисков.
3. Соблюдение требований работниками ДОУ Кодекса профессиональной этики.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный, исполнитель
1. Информирование работников ДОУ об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством			
1.1.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в ДОУ с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе с Кодексом профессиональной этикой и локальными актами	В течение 1 месяца с момента поступления на работу	Заведующий

	по вопросам противодействия коррупции (под роспись)		
1.2.	Обеспечение соблюдения защиты персональных данных работников ДОУ	Постоянно	Заведующий
1.3.	Ознакомление работников ДОУ с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Ответственный за профилактику и антикоррупционное просвещение
1.4.	Участие работника ДОУ в заседаниях комиссии по противодействию коррупции и ознакомление с протоколами по итогам заседания	По мере необходимости – в случае проведения внеочередных заседаний	Работники ДОУ
1.5.	Организация и проведение учебы для работников ДОУ по рассмотрению вопросов: понятие взятки, незаконное вознаграждение, покушение на взятку, вымогательство взятки и т.п.	В течение года	Ответственный за профилактику и антикоррупционное просвещение
1.6.	Информационная (просветительская) работа с работниками ДОУ: подготовка памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством	1 квартал 2021	Ответственный за профилактику и антикоррупционное просвещение
1.9.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде	В течение года	Ответственный за профилактику и антикоррупционное просвещение
2. Разъяснение работникам ДОУ требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
2.1.	Разъяснение работникам ДОУ требований соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам: - о порядке уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; - о порядке урегулирования конфликта интересов; - о действиях и высказываниях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о порядке сообщения работниками ДОУ о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей; - иные вопросы	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику и антикоррупционное просвещение
2.2.	Обучение работников ДОУ работе с информацией, размещенной на официальном сайте МБДОУ ГО Заречный «Детство» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Первое полугодие	Ответственный за профилактику и антикоррупционное просвещение
3. Обеспечение открытости деятельности ДОУ			

3.1.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействиях) работников ДОУ посредством функционирования электронных сообщений на официальном сайте МБДОУ ГО Заречный «Детство» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
3.2.	Размещение на информационных стендах в помещениях ДОУ, где на регулярной основе осуществляется прием воспитанников информации о недопустимости коррупционного поведения	Постоянно	Заведующий
3.3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря 2021	Ответственный за профилактику и антикоррупционное просвещение
3.4.	Рассмотрение реализации плана антикоррупционного просвещения на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Ежеквартально	Заведующий