

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом СП  
МБДОУ ГО Заречный «Детство»  
« \_\_\_\_\_ »  
Протокол от « » \_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора МБДОУ ГО  
Заречный «Детство»  
от 18.08.2021 № 299-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о творческой группе педагогов структурных подразделений**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения городского округа Заречный «Детский сад**  
**комбинированного вида «Детство»**

г. Заречный  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Творческая группа структурных подразделений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Заречный «Детский сад комбинированного вида «Детство» – это добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.2. Настоящее Положение разработано для педагогических коллективов структурных подразделений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Заречный «Детский сад комбинированного вида «Детство» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

## **2. Цели и задачи деятельности творческой группы**

2.1. Целью деятельности творческой группы является создание условий для профессионального общения педагогов детского сада, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

2.2.1 разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами.

2.2.2. формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников.

2.2.3. разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий и т.д.

2.2.4. включение педагогов детского сада в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

## **3. Организация деятельности творческой группы**

3.1. Творческая группа создается по инициативе педагогов или администрации структурного подразделения. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы творческой группы на текущий учебный год.

3.2. Творческая группа является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме, компенсаторных возможностей, взаимной симпатии.

3.3. Творческая группа педагогов составляет план своей работы на текущий учебный год.

3.4. Руководителем творческой группы является старший воспитатель, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива. Руководитель творческой группы предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.5. Все вопросы функционирования творческой группы решаются коллегиально, каждый участвует, в разработке изучаемой темы. Педагоги – члены творческой группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.6. Заседания группы проводятся не реже одного раза в месяц.

3.7. Формы занятий творческой группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности и т.п.

3.8. Творческая группа действует в течение учебного года и итоги своей деятельности представляет на итоговом педагогическом совете детского сада.

3.9. В летний период руководитель творческой группы оформляет наработанные материалы, разрабатывает идеи и концепции работы творческой группы на новый учебный год, готовит предложения по работе творческой группы для защиты и утверждения выбранной темы на педагогическом совете структурного подразделения.

3.9. Координирует работу творческих групп структурных подразделений Учреждения старший методист Учреждения.

3.10. Координатор творческих групп ведет банк данных по работе каждой творческой группы на уровне Учреждения, принимает участие в разработке и защите (при необходимости) избранной для разработки темы на педагогическом совете структурного подразделения.

#### **4. Права и обязанности членов творческой группы**

4.1. Члены группы имеют право:

4.1.1. ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития;

4.1.2. требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы;

4.1.3. апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой группы и других педагогов детского сада.

4.2. Члены творческой группы обязаны:

4.2.1. генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;

4.2.2. осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;

4.2.3. организовывать творческий процесс по преобразованию высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

4.3. Члены творческой группы несут ответственность за:

4.3.1. качественную подготовку документов работы творческой группы;

4.3.2. систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;

4.3.3. объективное отслеживание результатов апробации;

4.3.4. информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.

#### **5. Документация и отчетность творческой группы**

5.1. Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

5.1.1. плана работы творческой группы;

5.2.2. протоколов заседаний творческой группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др;

5.2.3. пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы творческой группы.

5.3. Координатор (старший методист Учреждения) готовит и предоставляет сводную отчетность о деятельности творческих групп директору Учреждения и МКУ «Управление образования городского округа Заречный», при необходимости

размещает аналитический блок сводной отчетности на официальном сайте Учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Старшему методисту Учреждения производится доплата за работу координатора деятельности творческих групп в соответствии с Приложением № 7 к Положению об оплате труда работников МБДОУ ГО Заречный «Детство».

6.2. Старшим воспитателям структурных подразделений Учреждения производится доплата за руководство деятельностью творческих групп в соответствии с Приложением № 7 к Положению об оплате труда работников МБДОУ ГО Заречный «Детство».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575881

Владелец Гордиевских Светлана Альбертовна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022